



## ARBEITSRECHTLICHE VOLLMACHT

Gewerbegebiet 3  
94553 Mariaposching  
Tel. 09906 9090124  
Fax 09906 9090126  
info@kanzlei-stifter.de  
www.kanzlei-stifter.de

**Frau Rechtsanwältin Veronika Stifter**

wird hiermit in Sachen \_\_\_\_\_

wegen \_\_\_\_\_

Vollmacht erteilt.

1. zur Prozessführung (u.a. nach §§ 81 ff. ZPO) einschließlich etwaiger Schlichtungsverfahren, der Befugnis zur Erhebung und Zurücknahme von Klagen und Widerklagen;
2. zur Stellung von Anträgen auf Erteilung von Renten- und Versorgungsauskünften;
3. zur Vertretung in sonstigen Verfahren und bei außergerichtlichen Verhandlungen aller Art (insbesondere auch zur Geltendmachung von Ansprüchen z.B. gegen Dritte u.a.);
4. zur Begründung und Aufhebung von Vertragsverhältnissen und zur Abgabe und Entgegennahme von einseitigen Willenserklärungen (z.B. Kündigungen) in Zusammenhang mit der oben im Rubrum genannten Angelegenheit.

Die Vollmacht gilt für alle Instanzen und erstreckt sich auch auf Neben- und Folgeverfahren aller Art (z.B. Arrest und einstweilige Verfügung, Kostenfestsetzungs-, Zwangsvollstreckungs-, Interventions-, Zwangsversteigerungs-, Zwangsverwaltungs- und Hinterlegungsverfahren sowie Insolvenz- und Vergleichsverfahren des Mandanten und Gegners).

Sie umfasst insbesondere die Befugnis, Zustellungen zu bewirken und entgegenzunehmen, die Vollmachten ganz oder teilweise auf andere zu übertragen (Untervollmacht), Rechtsmittel einzulegen, zurückzunehmen oder auf sie zu verzichten, den Rechtsstreit oder außergerichtliche Verhandlungen durch Vergleich, Verzicht oder Anerkenntnis zu erledigen. Die Vollmacht ist gleichzeitig auch eine Geldempfangsvollmacht, berechtigt also Geld, Wertsachen und Urkunden, insbesondere auch den Streitgegenstand und die vom Gegner, von der Justizkasse oder von sonstigen Stellen zu erstattenden Beträge entgegenzunehmen und Akten, Register etc. einzusehen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift (Mandant/in)

-----  
**Frau Rechtsanwältin Stifter wird ermächtigt, sämtliche mandatsbezogene Unterlagen und Dokumente nach Beendigung des Mandates zu vernichten, wenn diese nicht binnen 6 Monaten vom Mandanten abverlangt wurden.**

Ich bestätige ausdrücklich vor Abschluss des Mandates darauf hingewiesen worden zu sein, dass im Arbeitsgerichtsprozess 1. Instanz auch bei Obsiegen kein Anspruch auf Kostenerstattung insbesondere für die Hinzuziehung der Prozessbevollmächtigten besteht. Auch wurde mir erklärt, dass ich selbst auftreten oder mich durch einen Dritten vertreten lassen kann.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift (Mandant/in)